

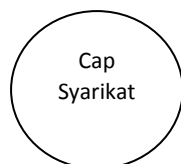
Cap Syarikat :

Tarikh :

BORANG PENGESAHAN LAWATAN TAPAK
JABATAN PENDIDIKAN MELAKA
UNIT PEROLEHAN DAN PENGURUSAN ASET
PERKHIDMATAN KEBERSIHAN BANGUNAN DAN KAWASAN (KBK) BAGI SEKOLAH KURANG MURID (SKM) DI BAWAH
JABATAN PENDIDIKAN MELAKA ZON ALOR GAJAH SKM 4

JABATAN PENDIDIKAN NEGERI	<i>MELAKA</i>
ZON	<i>ALOR GAJAH SKM 4</i>

Bil.	Nama Sekolah / Premis	Tarikh & Masa Lawatan (Diisi oleh penyebutharga)	Pengesahan Lawatan Tapak (Diisi oleh pihak pentadbir sekolah / premis sekurang-kurangnya Gred 19 ke atas)		
			Maklumat Pentadbir Sekolah / Premis	Tandatangan	Cap Rasmi Sekolah
1	SJKC PENG MIN		Nama : Cap Jawatan :		
2	SJKT RUMBIA		Nama : Cap Jawatan :		
3	SK PEGOH		Nama : Cap Jawatan :		



PERAKUAN PELAKSANAAN LAWATAN TAPAK

Saya dengan ini mengesahkan telah melaksanakan Lawatan Tapak ke sekolah-sekolah / institusi pendidikan seperti senarai di atas bagi memenuhi salah satu syarat wajib sebut harga

Tandatangan :

Nama Pengarah :

No. Kad Pengenalan :

Jawatan :

Tarikh :

Nama Syarikat :

Nota:

1. Lawatan tapak adalah **DIWAJIBKAN**. Kegagalan menghadiri lawatan tapak boleh menyebabkan tawaran sebut harga **TIDAK AKAN DIPERTIMBANGKAN**.
2. Cap syarikat diperlukan pada setiap helaian borang lawatan tapak.
3. Bagi lawatan tapak di Pusat Kegiatan Guru / Kuarters Institusi Pendidikan, pengesahan lawatan tapak adalah oleh Pejabat Pendidikan Daerah / Jabatan Pendidikan Negeri / Pengerusi KIP berkenaan / Guru Besar / Pengetua (Sekolah Berhampiran)
4. Setiap ruangan hendaklah diisi dengan lengkap. Tawaran tender tidak akan dipertimbangkan sekiranya tidak diisi dengan lengkap.
5. **BORANG PERAKUAN PELAKSANAAN LAWATAN TAPAK INI HENDAKLAH DILENGKAPKAN PADA ATAU SELEPAS BORANG PENGESAHAN LAWATAN TAPAK DILENGKAPKAN.**
6. **BORANG PERAKUAN PELAKSANAAN LAWATAN TAPAK DAN BORANG PENGESAHAN LAWATAN TAPAK YANG TELAH DILENGKAPKAN PERLU DI MUAT NAIK DALAM SISTEM eP**